浙江大学第三十一届DMB（登攀）节活动申报表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 活动名称 | XXXXXX | | |
| 申报类别 | □传播学术文化 □传承红色基因 □聚焦就业创业 □扎根实践阵地 | | |
| 申报单位 | XX学院（系）研（博）会/学生会、XX组织/社团 | | |
| 协办单位 | XXXXX | | |
| 开始时间 | 2025年XX月XX日 | 截止时间 | 2025年XX月XX日 |
| 指导老师 | （请在姓名后注明职务） | 联系电话及邮箱 |  |
| 负 责 人 | （院系研（博）会主席团成员） | 联系电话及邮箱 |  |
| 活动范围 | 本学院/跨学院/跨校区/全校/国内/国际 | | |
| 活动预算 |  | | |
| 活动简介 | （进行简要说明：如活动目的、活动时间、简要活动内容、经费预算构成等） | | |
| 院系意见 | 负责人（签字及单位盖章）：  日期： 年 月 日 | | |
| 学校意见 | 负责人（签字及单位盖章）：  日期： 年 月 日 | | |

**注：**

1. 如该活动有往年举办经历，请在本表后另附说明往年开展情况，内容包括但不限于活动宣传链接、活动照片、活动现场参与人数等。
2. 活动策划、汇总表的电子版，和申报表、汇总表、附件《计财处关于规范学生活动经费使用的通知》中的预算表加盖公章后扫描件及答辩材料，以“DMB申报+院系/组织+活动名称”命名压缩文件及邮件主题，2025年4月11日24:00前发送邮件至邮箱[zjudsu2024@163.com](mailto:zjudsu2024@163.com)。

****

浙江大学第三十一届

DMB（登攀）节之XXXXXXXXX

活动策划

（申报单位全称）

2025年X月

**一、活动目的和意义**

主要阐述活动举办的目的和意义，力求简明扼要。除此之外，也可简介活动的举办背景，梳理往届活动成果、经验等，不超过500字。

**二、活动概况**

【活动名称】

活动的官方全称，须和策划书封面活动名称完全一致

【活动主题】

不超过70字（若无可不写）

【活动时间】

2025年XX月XX日——2025年XX月XX日

【活动地点】

浙江大学XX校区XX（活动场馆）XX室/校外地点（若无可不写）

【主办单位】

浙江大学博士生会、浙江大学研究生会、浙江大学学生会

【承办单位】

申报单位官方全称

【协办单位】

活动协办单位官方全称（若无可不写）

【活动对象】

活动的主要参与人员类型，如面向本科生、研究生、全校师生等

**三、现场策划**

【活动流程】

简要叙述活动的各项流程，如时间安排等

【参与人员】

简要叙述活动参与人员构成

【比赛规则】

简要叙述比赛规则，清晰表明竞争机制即可（若无可不写）

【现场工作安排】

以表格等形式列出活动现场的项目分组、具体分工、负责人、联系方式等，表明活动具体安排。

除以上条目外，可自由补充，以清晰展示活动内容为主。

**四、宣传方案**

以表格等形式列出宣传途径（如条幅、海报等）、宣传内容、宣传地点及时间、有无赞助商、赞助商要求等。鼓励以有效、新颖、主题正确的宣传方式吸引同学参与。

**五、经费预算**

请按照附件《计财处关于规范学生活动经费使用的通知》中学生活动预决算表填写，如有赞助也请列出。

**六、应急方案**

简要写明活动应急方案，如安全预案、嘉宾预案等。

**七、联系方式**

请列出1-2位同学的联系方式，便于后续活动沟通，推荐研博会骨干担任。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 活动名称 | 申报单位 | 申报单位联系人 | 联系方式 | 邮箱 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |