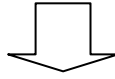
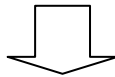


科技成果鉴定流程

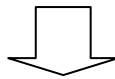
已完成计划合同书的内容，并具备鉴定条件的项目，填写《科技成果鉴定申请表》



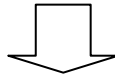
申请人提交有关鉴定材料：项目合同书、工作和技术总结报告、检测报告、应用证明、查新报告等至医学院科研办，医学院科研办审核后，送科研院有关部门审查



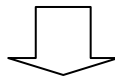
①学校科研院成果办签章，送相关厅局（学会）申请组织鉴定
②如申请教育部组织鉴定，需送课题任务下达部门业务处审查并签署意见后报教育部科技发展中心成果处审批并颁发鉴定批文和编号



提出鉴定会议程序、起草鉴定意见（函审鉴定则想鉴定专家寄送函审表和鉴定资料）



组织单位召开鉴定会，通过鉴定意见，鉴定委员会成员签字（函审鉴定项目请鉴定委员会主任汇总专家函审意见并签名），形成鉴定证书



鉴定证书原件交科研院成果办，并进行科技成果登记，全套鉴定资料归档